



ඇමරිකානු තානාපති කාර්යාලය, කොළඹ

රියදුරු පුරප්පාඩු - [කාන්තා/පුරුෂ]

කාන්තා සහ පුරුෂ දෙපාර්තමේන්තුව මෙම තනතුර සඳහා අයදුම් කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරමු.

ඇමරිකානු තානාපති කාර්යාලය ජාතිය, වර්ණය, ආගම, ලිංග භේදය, ජාතිකත්ව සම්භවය, වයස, ආබාධිතභාවය, දේශපාලන පක්ෂපාතීත්වය, විවාහක / අවිවාහක බව හෝ ලිංගිකත්ව අභිමතය යන කරුණු නොසලකන අතර මානව විවිධත්ව ශ්‍රම බලකායක් යටතේ සමාන අවස්ථා වෙනුවෙන් කටයුතු කරනු ලබයි.

මෙම තනතුර දුරන්තා විසින් ඇමරිකානු රජයට අයත් හෝ බදු පදනම යටතේ ඇති වාහන මගින් කාර්යක්ෂමව හා ආරක්ෂාකාරීව මගීන් සහ/හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීමට වගබලා ගත යුතු ය. අවශ්‍යතාවය පරිදි පණිවිඩකරුවකු ලෙස ද කටයුතු කළ යුතු ය.

පුරුෂ කාලීන ව සතියකට පැය 48ක සේවා කාලයක් සහිත මෙම තනතුර සඳහා මාසික දළ වැටුප රු. 80,597/-

සම්පූර්ණ කළ යුතු සුදුසුකම්:

1. අධ්‍යාපනය -

ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය (අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ දක්වා). අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ යනුවෙන් දැක්වෙන්නේ අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය වන ශ්‍රේණියේ අධ්‍යාපනය ලබා ඇති මුත් විභාගයට පෙනී නොසිටීමයි.

2. පූර්ව රැකියා පළපුරුද්ද -

වෘත්තීය මට්ටමේ රිය පැදවීම පිළිබඳ අවම වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය. මින් අවම වශයෙන් වසරක කාලයක්වත් බර වාහන පැදවීමේ පළපුරුද්ද අවශ්‍ය වේ.

3. භාෂා ප්‍රවීණතාවය -

II වන මට්ටමේ (සිමිත දැනුම) ඉංග්‍රීසි භාෂාව කියවීම, ලිවීම සහ කථා කිරීමේ හිපුණතාවය අවශ්‍ය වේ. (මෙය පරීක්ෂා කරනු ලැබේ).

වසේම, III වන මට්ටමේ (මනා කාර්යයට දැනුම) සිංහල හෝ දෙමළ කියවීම, ලිවීම සහ කථා කිරීමේ හිපුණතාවය අවශ්‍ය වේ.

4. රැකියා දැනුම -

රිය පැදවීමේ මාර්ග සහ ගමනාගමන රටා ඇතුළු නගර සහ ඒ අවට ප්‍රදේශ පිළිබඳ මනා කාර්යයට දැනුමක් තිබිය යුතු ය. නගරය තුළ පිහිටා ඇති රෝහල්, පොලිස් ස්ථාන සහ හිනි නිවන ස්ථාන මෙන් ම එහි ආසන්න වටපිටාවේ පිහිටීම පිළිබඳව දැනුවත් විය යුතු ය.

5. නිපුණතා සහ හැකියාවන් -

'D' පන්තියේ (කලින් 'A') වලංගු රියදුරු බලපත්‍රයක් තිබිය යුතුය. සිතියම් කියවීමට සහ ධාවන මාර්ග සැලසුම් කිරීමට හැකියාව තිබිය යුතු ය. මනා වාචික සන්නිවේදන කුසලතා තිබිය යුතු අතර වෘත්තීයභාවයෙන් සහ පෞද්ගලිකත්වය සුරකින ආකාරයෙන් සියලු පුද්ගලයින් හැසිරවීමේ හැකියාව තිබිය යුතු ය. මූලික වාහන පරීක්ෂාව සිදු කිරීමට හැකිවිය යුතු අතර අතරමැදි මට්ටමේ මෝටර් රථ නඩත්තු කුසලතා තිබිය යුතු ය. සන්නිවේදන කටයුතු උදෙසා වාර්තා පවත්වා ගෙන යාමට අවශ්‍ය කරන මූලික පරිගණක දැනුම තිබිය යුතු ය.

අයදුම් කරන ආකාරය :

ඔබගේ අයදුම්පත ඉලෙක්ට්‍රොනික බඳවා ගැනීමේ යෙදවුම් පද්ධතිය [ERA] හරහා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා කරුණාකර අපගේ වෙබ් අඩවිය වන <https://lk.usembassy.gov/embassy/jobs/> වෙත පිවිසෙන්න. ඔබ විසින් අදාළ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර අපගේ වෙබ් අඩවියේ සඳහන් කර ඇති උපදෙස් පරීක්ෂාකාරීව කියවනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

අවශ්‍ය ලේඛන :

මෙම තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීමට, අයදුම්කරුවන් විසින් විද්‍යුත් අයදුම්පත සමඟ පහත ලේඛනවල විද්‍යුත් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. එසේ කිරීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන් මෙම රැකියා අවස්ථාව සඳහා සුදුස්සන් නොවන බවට සලකනු ලැබේ.

- අදාළ අධ්‍යාපන සහතික
- අදාළ සේවා / කාර්යය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික
- රියදුරු බලපත්‍රය (පැති දෙකම සහිත)
- පුරවැසිභාවය සනාථ කිරීමේ ලියවිලි (ජාතික හැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය සහ/හෝ වැඩ බලපත්‍ර)

තැපැල් හෝ ඊමේල් මගින් එවනු ලබන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

ඔබගේ අයදුම්පත 2022 පෙබරවාරි 22 වන දින හෝ ඊට පෙර අප වෙත ලැබෙන්නට සලස්වන්න. තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පමණක් කැඳවන බව කාරුණිකව සලකන්න.