

රැකියා අයදුම් පත්‍රය

(අදාළ කොටස් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

ඡායාරූ
පය

..... තනතුර සඳහා

අංශය

(අදාළ අංශය දැන්වීමට අනුකූලව පිරවිය යුතුය. උදා: පර්යේෂණ විද්‍යාඥ - ආහාර තාක්ෂණ අංශය)

01. පෞද්ගලික තොරතුරු

සම්පූර්ණ නම ආචාර්ය/මයා/මිය/ මෙනවිය			
මූලකුරු සමග නම			
උපන් දිනය		වයස :	
ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය			
විවාහක / අවිවාහක බව			
ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක්ද බව			
පාසල			
ස්ථීර ලිපිනය			
දුරකථන අංක			
විද්‍යුත් ලිපිනය			

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

2.1 අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගය වර්ෂය: විභාග
අංකය:.....

විෂය	සාමාර්ථය	විෂය	සාමාර්ථය

2.2 අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගය වර්ෂය : විභාග අංකය :

විෂය	සාමාර්ථය

2.3 උපාධි/ ඊට සමාන අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

උපාධිය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 3 /4)

වෙනත් සටහන්:.....

.

2.4 පශ්චාත් උපාධි/ ඊට සමාන අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

උපාධිය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

.

2.5 උසස් ඩිප්ලෝමා / ඩිප්ලෝමා මට්ටමෙහි සුදුසුකම් (පරිඝනක දැනුම, භාෂා දැනුම ඇතුළත්ව)

උසස් ඩිප්ලෝමාව / ඩිප්ලෝමාව	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

.

2.6 සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවන්හි සුදුසුකම් (පරිඝනක දැනුම, භාෂා දැනුම ඇතුළත්ව)

සහතිකය	විෂය	ආයතනය	ලබාගත් පන්තිය/ ශ්‍රේණිය	උපාධිය ප්‍රධානය කල දිනය	කාල සීමාව (වසර 1/2)

වෙනත් සටහන්:.....

.

3. වෘත්තීය සුදුසුකම් (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර	ආයතනය	වර්ෂය/ කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

4. සේවා පළපුරුද්ද (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

සේවා යෝජකයා / ආයතනය	තනතුර	සිට - දක්වා	ඉවත් වීමට හේතුව	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

5. අනෙකුත් බාහිර ක්‍රියාකාරකම්

ක්‍රියාකාරකම	ආයතනය	ලබාගත් සහතිකය	දිනය

වෙනත් සටහන්:.....

.

6. පර්යේෂණ, රසායනාගාර, ව්‍යාපාර සංවර්ධන, ව්‍යාපෘතීන්හි යෙදීම / පළපුරුද්ද

සේවා ආයතනය	විෂය පිළිබඳ විස්තර	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

.

7. වෙනත් විශේෂ අත්පත් කර ගැනීම් (නායකත්ව හැකියාව, කළමනාකරණ හැකියාව ආදිය)

විශේෂ සුදුසුකම	සේවා ආයතනය	වසර/කාලසීමාව

වෙනත් සටහන්:.....

8. ප්‍රකාශන, ජේට්ටි හා සම්මාන
කරුණාකර වෙනත් පත්‍රිකාවක් භාවිතා කර එය අමුණන්න

9. වෙනත් අදාළ තොරතුරු (ඉහත සඳහන් නොවුණු)

.....
.....
.....
.....

10. ඥාතී නොවන තොරතුරු දැනගත හැකි දෙදෙනෙකුගේ විස්තර

නම	ලිපිනය	දුරකථන අංකය

ඉහත දක්වන ලද තොරතුරු මාගේ දැනුමට අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි බවට ප්‍රකාශ කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....
දිනය

ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නිර්දේශය

(අයදුම්කරුවන් දැනට රජයේ අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු / රාජ්‍ය සංස්ථා/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයන්හි ආදියෙහි සේවයෙහි නියුතු වී ඇත්නම් තම අයදුම්පත් අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පතෙහි පිටපතක් කලින් ඉදිරිපත් කළ හැක)

ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහාගේ අයදුම් පත්‍රය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරන අතර, ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කළ තනතුරට තෝරා පත් කර ගතහොත් ඔහු / ඇය නිදහස් කිරීමට එකඟ විය වෙමි.

සටහන :

1. පහත සඳහන් ලිපි වල පිටපත් පමණක් ඇමිණිය යුතුය. (නැවත භාරදෙනු නොලැබේ)
 - i. ජාතික හඳුනාගැනීමේ පිටපතක්
 - ii. උප්පත්ත සහතිකය
 - iii. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් වල පිටපත්
 - iv. වෙනත් සුදුසුකම් වල පිටපත්
2. සහතිකයේ මුල් පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය. ඒවා පරීක්ෂා කරනුයේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබුවහොත් පමණි.
3. ඉහත දැක්වෙන කොටස් තුල ඉඩ ප්‍රමාණවත් නොවන්නේනම් **කරුණාකර වෙනත් පත්‍රිකා භාවිතාකර අමුණන්න**

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා පමණි

අයදුම්කරන තනතුර	අංශය	මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇත	මූලික සුදුසුකම් සපුරා නැත	මානව සම්පත් අංශයෙහි සටහන්